



Riceviamo e pubblichiamo il seguente Bando:

CONSORZIO DI VIGILANZA CAMPESTRE

Via Fr.Ili Caporizzi, 36

ACQUAVIVA DELLE FONTI

Il Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Vigilanza Campestre di Acquaviva delle Fonti, nella riunione del 22 ottobre 2010, ha deliberato di procedere, riservandola solo ai soci o discendenti di socio del Consorzio alla seguente

SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DEL SEGRETARIO DEL CONSORZIO

Alla selezione possono partecipare i Cittadini, di almeno 18 anni, Soci o discendenti dei Soci dello stesso Consorzio, in regola con i versamenti delle quote, che siano in possesso del titolo di scuola secondaria superiore ad indirizzo contabile, o giuridico, o agrario o equivalente, comprensivo di insegnamento informatico per almeno due anni.

Le domande devono pervenire al Consorzio entro le ore 18,00 del 22 novembre 2010.

La selezione avverrà per titoli e tramite una prova di soluzione di un questionario.

I titoli valutabili sono i seguenti:

- Diploma richiesto: 0,5 punti per ogni unità di voto positivo;
- Altri diplomi di scuola secondaria superiore o istituti equivalenti: 5 punti ognuno;
- Laurea triennale: 6 punti ognuna;
- Laurea specialistica o almeno quinquennale: 8 punti ognuna;
- Patente informatica europea: 1 punto;
- Per ogni figlio: 5 punti.

Per partecipare al concorso va preventivamente versata la somma di € 20 ,00 (venti), per spese organizzative.

E' possibile consultare il regolamento presso la sede del Consorzio di Vigilanza Campestre di Acquaviva e ritirare anche il modulo di domanda, o consultare i due siti informatici cittadini: ACQUAVIVALIVE e ACQUAVIVANET.

Acquaviva delle Fonti, 26 Ottobre 2010

IL PRESIDENTE

Vitantonio Petrelli

Art. 1

La selezione

La selezione per la copertura del posto di Segretario (2^a categoria del C.C.N.L. per i quadri e gli impiegati agricoli) del Consorzio di Vigilanza Campestre di Acquaviva d.F. é riservato ai soci o discendenti di socio dello stesso Consorzio, in regola con i versamenti delle quote.

La selezione avverrà per titoli e mediante una prova scritta, consistente nella soluzione di 50 quesiti di un questionario.

Il servizio sarà prestato presso la sede del Consorzio di Vigilanza Campestre di Acquaviva delle Fonti.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana;

2) titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore di indirizzo contabile o giuridico o agrario o equivalente, comprensivo di insegnamento informatico per almeno due anni;

3) patente di Cat. B;

4) età non inferiore agli anni 18;

5) godimento dei diritti politici;

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai Candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, fissato al 22 novembre, trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente regolamento.

Art. 3

Domanda e termine di presentazione

Dichiarazioni da formulare nella domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio delle ore 18,00 del 22 novembre 2010.

La lettera o la presentazione diretta dovranno essere indirizzate a: **Consorzio di Vigilanza Campestre, via Fratelli Caporizzi n° 36 (presso Plesso Collodi) - Acquaviva delle Fonti**, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 12.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18,00.

Della data di spedizione fa fede il timbro dell'ufficio postale.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome, nome e codice fiscale;

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana;

4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio;

7) il possesso della patente di Cat. B;

8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche o private amministrazioni;

9) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

10) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

11) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

12) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli culturali e professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.. Tali titoli devono essere posseduti alla data di

scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 Euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1. Per contanti presso il Consorzio di Vigilanza Campestre di Acquaviva d.F., con regolare ricevuta;
2. Tramite versamento sul conto corrente postale n. 16510703 intestato a Consorzio di Vigilanza Campestre- Acquaviva d.F.;

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: "Contributo partecipazione selezione".

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Art. 4

□ Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice del concorso sarà composta da un giudice che la presiede, da un membro della Giunta Comunale di Acquaviva d.F., dal Comandante della Stazione dei Carabinieri di Acquaviva o suo delegato, dal Comandante della Polizia Municipale o suo delegato, dal Comandante Forestale o suo delegato, e dal Presidente, dal Capoguardia e da tre membri del Consiglio del Consorzio stesso.

Art. 5

Prova d'esame

La prova d'esame consisterà nella compilazione a tempo di un questionario a risposta multipla.

Il giorno e la sede della prova sarà comunicato entro il 7 dicembre 2010.

La prova comprenderà n. 50 quesiti di Cultura Generale e specifica (diritto, amministrazione e agraria) e si intenderà validamente sostenuta se le risposte esatte saranno almeno 26 (ventisei). Ad ogni risposta esatta verrà attribuito mezzo punto, per un totale complessivo di 25 punti.

Durante lo svolgimento della prova i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 6

Titoli

E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta (sia per i titoli di ammissione che per quelli di punteggio) contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione. Diversamente il titolo non verrà valutato.

Sono valutabili solo i titoli citati dal presente regolamento. Non sono valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso (entro le ore 18,00 del 22 novembre 2010).

I seguenti titoli sono valutati con il punteggio indicato:

Diploma principale di scuola secondaria superiore: 0,5 punti per ogni unità del voto positivo;

Altri diplomi di scuola secondaria superiore o istituti equivalenti: 5 punti ognuno;

Laurea triennale: 6 punti ognuna;

Laurea specialistica o almeno quinquennale: 8 punti ognuna;

Patente informatica europea: 1 punto

Per ogni figlio: 5 punti.

E' onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso:

- I titoli devono essere presentati in originale oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione;
- copia fotostatica di un valido documento di identità;
- un elenco numerato dei titoli presentati in allegato alla domanda di partecipazione;
- un curriculum vitae, datato e firmato.

Art. 7

Preferenze a parità di valutazione

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche o enti privati con mansione

contabile per almeno un anno.

Art. 8

Formazione ed Approvazione della Graduatoria

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Vigilanza Campestre di Acquaviva d.F. ed è immediatamente efficace.

Art. 9

Assunzione in servizio

Il candidato vincitore è assunto in servizio, assolti tutti gli adempimenti concorsuali, ed a seguito deliberazione di approvazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Vigilanza Campestre di Acquaviva delle Fonti.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto collettivo di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il periodo di prova ha la durata di quattro mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a presentare, a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Art. 12

Norme di Salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Art. 13

Disponibilità del bando di concorso

GUARDIE CAMPESTRI,1 SEGRETARIO PER IL CONSORZIO

Scritto da La Redazione

Mercoledì 27 Ottobre 2010 07:08

E' possibile consultare il presente regolamento della selezione e ritirare i moduli di domanda di partecipazione presso la sede del Consorzio di Vigilanza Campestre di Acquaviva delle Fonti, o tramite internet dai due siti cittadini di ACQUAVIVALIVE o ACQUAVIVANET.

E' anche possibile ricevere via e-mail il regolamento e i fac-simili di domanda, facendone richiesta alla segreteria del Consorzio (tel. 080/761043).

ACQUAVIVA DELLE FONTI, 23 ottobre 2010

IL PRESIDENTE

(Vitantonio Petrelli)

Di seguito il **Bando completo**:

GUARDIE CAMPESTRI,1 SEGRETARIO PER IL CONSORZIO

Scritto da La Redazione
Mercoledì 27 Ottobre 2010 07:08

AL CONSORZIO DI VIGILANZA CAMPESTRE
Via Fratelli Caporizzi, 36 (presso Plesso Sc. Elementare)
ACQUAVIVA DELLE FONTI

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto di segretario del Consorzio di Vigilanza Campestre di Acquaviva delle Fonti.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, dichiaro:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA PROV

RESIDENTE A PROV CAP

VIA N.

ODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA SI NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: _____

Stato di appartenenza per cittadini UE _____

NO Perché _____

~~CONDANNE PENALI (a)~~ NO

GUARDIE CAMPESTRI,1 SEGRETARIO PER IL CONSORZIO

Scritto da La Redazione

Mercoledì 27 Ottobre 2010 07:08

Conseguito in data

Voto:

presso

Altri titoli di studio:

Di avere maturato la seguente esperienza lavorativa _____

Di essere in possesso della patente di Cat. B rilasciata il _____ pr

Di allegare un curriculum vitae datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della valutazione.

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego in una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera a) del D.Lgs. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego con la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

Dichiara di possedere i seguenti titoli di preferenza:

GUARDIE CAMPESTRI,1 SEGRETARIO PER IL CONSORZIO

Scritto da La Redazione

Mercoledì 27 Ottobre 2010 07:08

GUARDIE CAMPESTRI,1 SEGRETARIO PER IL CONSORZIO

Scritto da La Redazione
Mercoledì 27 Ottobre 2010 07:08

Allega l'originale della ricevuta del versamento di 20 Euro.

Consente, a pena di esclusione, l'utilizzo ai fini della selezione dei propri dati personali

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA N.

COMUNE PROV CAP

TELEFONO

PRESSO

Data _____

Firma

GUARDIE CAMPESTRI,1 SEGRETARIO PER IL CONSORZIO

Scritto da La Redazione

Mercoledì 27 Ottobre 2010 07:08

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI
DEI** **ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

IL/La sottoscritt _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente a _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti
dal codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti
commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi previsti,
l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi
(1):

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

Data, _____

Il dichiarante

GUARDIE CAMPESTRI,1 SEGRETARIO PER IL CONSORZIO

Scritto da La Redazione

Mercoledì 27 Ottobre 2010 07:08

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, deve presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.).

Oppure

B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività svolta, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni, etc.).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti condizioni:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente per ricevere la documentazione.

Oppure

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti di certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo di cui si tratta: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione dell'autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato, eventuali conseguenze conseguenti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.